

	<b>Profamilia</b>	<b>ACTA</b>
<b>Oficina Registro</b> Clínica Piloto  <b>Área</b> Gerencia Talento Humano y Gestión Administrativa  <b>Privacidad</b> Sin Selección  <b>Lugar</b>  <b>Notas Por</b> Andrea Paola Martinez Caraballo  <b>Quien Cita</b>	<b>Nombre de Acta</b> Informe ministerio Nov 5.  <b>Proceso</b> Gestión de Talento Humano  <b>Codificación</b> Por asignar  <b>Fecha Creación</b> 05/nov./2021 2:22:00 p.m.  <b>Fecha Reunión</b> 05/nov./2021 12:00:00 a.m.  <b>Próxima Reunión</b>  <b>Tipo de Comité</b>	

**Asistentes**

Nombre	Es Asistente	Es Copia
Yuli Alexandra Martinez Garcia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andrea Paola Martinez Caraballo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Angela Biviana Carvajal Manchego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jenny Lucero Tovar Parra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Katherine del Rosario de Avila Perilla	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lina Rocio Martinez Guerra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lorena Patricia Cavadia Correa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maribell Herrera Sepulveda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nubia Stefanny Prieto Giron	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mauricio Caicedo Vasquez	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Otros Asistentes**

Nombre	Es Asistente	Es Copia
Asesor Arl Sura.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Objetivos de la Reunión****Temas Tratados en la reunión**

Nombre	Descripción
Verificación de Quorum.	Se hace la verificación del Quorum, evidenciando la participación de diez integrantes del COPASST.
Responsables.	Para esta reunión, los integrantes del COPASST responsables de realizar informe de la clínica y acta de comité serán:  Elaboración del acta: Andrea Martínez Informe Cartagena: Katherine de Ávila Rionegro: Alejandro García. Medellín y Apartadó: Sandra Gil.
Sustentación de Actividades.	Actividades desarrolladas en la semana del 02 al 05 de Noviembre de 2021 y presentación de oportunidades de mejora evidenciadas en las clínicas.  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se verifica base de datos de personal asistencial y administrativo.</li> <li>- Se verifica el inventario de elementos de protección, las cantidades en existencia de EPP y la proyección de compra.</li> <li>- Se verifican soportes de entrega de elementos de protección.</li> <li>- Se verifica el diligenciamiento del formato de colocación y retiro de EPP, lista de chequeo.</li> <li>- Se verifican los soportes fotográficos de las medidas tomadas para, atención y seguimiento de pacientes cirugía y recuperación cirugía.</li> <li>- Se verifica los soportes de control de asistencia deformación, capacitaciones realizadas.</li> <li>- Se verifica el soporte de inspección planeada de uso de elementos de EPP.</li> <li>- Se verifica el diligenciamiento del formato de reporte entidades FO-TH-GH-SST-060</li> </ul>

**Comentarios Relevantes****Anexos****Acciones****Evaluación y Cierre De La Reunión**

Se logró el objetivo	Referencia de logro de los objetivos planteados
SI	Se realiza la presentación y revisión del informe de las clínicas: Cartagena, Rionegro, Apartadó y Medellín, identificando oportunidades de mejora y planes de acción para el reporte al ministerio.

---

Nombre: Yuli Alexandra Martinez Garcia  
Identificación : 1012342213

---

Nombre: Andrea Paola Martinez Caraballo  
Identificación : 52860100

---

Nombre: Angela Biviana Carvajal Manchego  
Identificación : 1049647153

---

Nombre: Jenny Lucero Tovar Parra  
Identificación : 35535062

---

Nombre: Katherine del Rosario de Avila Perilla  
Identificación : 45539356

---

Nombre: Lina Rocio Martinez Guerra  
Identificación : 1026570319

---

Nombre: Lorena Patricia Cavadia Correa  
Identificación : 1003068178

---

Nombre: Maribell Herrera Sepulveda  
Identificación : 39424174

---

Nombre: Nubia Stefanny Prieto Giron  
Identificación : 1023875695

---

Nombre: Mauricio Caicedo Vasquez  
Identificación : 79299681