

	<b>Profamilia</b>	<b>ACTA</b>
<b>Oficina Registro</b> Clínica Piloto  <b>Área</b> Gerencia Talento Humano y Gestión Administrativa  <b>Privacidad</b> Sin Selección  <b>Lugar</b> MEET  <b>Notas Por</b> Andrea Paola Martinez Caraballo  <b>Quien Cita</b>	<b>Nombre de Acta</b> EXTRA MINISTERIO.  <b>Proceso</b> Gestión de Talento Humano  <b>Codificación</b> Por asignar  <b>Fecha Creación</b> 22/oct./2021 12:05:00 p.m.  <b>Fecha Reunión</b> 22/oct./2021 12:00:00 a.m.  <b>Próxima Reunión</b>  <b>Tipo de Comité</b>	

**Asistentes**

Nombre	Es Asistente	Es Copia
Ligia Casas Matallana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lorena Patricia Cavadia Correa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jaiver Humberto Urrego Alfaro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Katherine del Rosario de Avila Perilla	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Angie Katerine Ortiz Castillo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andrea Paola Martinez Caraballo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yuli Alexandra Martinez Garcia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Otros Asistentes****Objetivos de la Reunión**

<b>Objetivo</b>
Revisión de informe clínica Cartagena para reporte al ministerio.

**Temas Tratados en la reunión**

Nombre	Descripción
Verificación de Quorum.	Se hace la verificación del Quorum, evidenciando la participación de ocho integrantes del COPASST.
Responsables.	Para esta reunión, los integrantes del COPASST responsables de realizar informe de la clínica y acta de comité serán: Elaboración del acta: Andrea Martínez Informe Cartagena: Katherine de Ávila
Sustentación de actividades.	<p>Actividades desarrolladas en la semana del 19 al 22 de Octubre de 2021 y presentación de oportunidades de mejora evidenciadas de la clínica Cartagena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se verifica base de datos de personal asistencial y administrativo.</li> <li>- Se verifica el inventario de elementos de protección, las cantidades en existencia de EPP y la proyección de compra.</li> <li>- Se verifican soportes de entrega de elementos de protección.</li> <li>- Se verifica el diligenciamiento del formato de colocación y retiro de EPP, lista de chequeo.</li> <li>- Se verifican los soportes fotográficos de las medidas tomadas para atención y seguimiento de pacientes cirugía y recuperación cirugía.</li> <li>- Se verifica los soportes de control de asistencia de formación, capacitaciones realizadas.</li> <li>- Se verifica el soporte de inspección planeada de uso de elementos de EPP.</li> <li>- Se verifica el diligenciamiento del formato de reporte entidades FO-TH-GH-SST-060</li> </ul>

**Comentarios Relevantes****Anexos****Acciones****Evaluación y Cierre De La Reunión**

Se logró el objetivo	Referencia de logro de los objetivos planteados
SI	Se realiza la presentación y revisión del informe de la clínica Cartagena, identificando planes de acción para el reporte al ministerio.

---

Nombre: Ligia Casas Matallana  
Identificación : 52308085

---

Nombre: Lorena Patricia Cavadia Correa  
Identificación : 1003068178

---

Nombre: Jaiver Humberto Urrego Alfaro  
Identificación : 80545378

---

Nombre: Katherine del Rosario de Avila Perilla  
Identificación : 45539356

---

Nombre: Angie Katerine Ortiz Castillo  
Identificación : 10126295395

---

Nombre: Andrea Paola Martinez Caraballo  
Identificación : 52860100

---

Nombre: Yuli Alexandra Martinez Garcia  
Identificación : 1012342213